

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №39 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ
АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА» ВАХИТОВСКОГО РАЙОНА г. КАЗАНИ**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МАОУ «Школа № 39»



(протокол от 20.08.2025 № 1)
**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00D10760651D255A274E5236D5C8A7DFC4
Владелец: НАЗИПОВА ГАЛИНА АЛЕКСЕЕВНА
Действителен с 23.05.2025 до 16.08.2026



УТВЕРЖДЕНО

МАОУ «Школа № 39»
№ 92

МАОУ «Школа №39»
Г.А. Назипова

Положение

об организации питания обучающихся

**Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя
Общеобразовательная школа №39 с углубленным изучением английского языка»
Вахитовского района г. Казани»**

1. Общие положения

Настоящее положение об организации питания обучающихся Муниципального Автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №39 с углубленным изучением английского языка» Вахитовского района г. Казани (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом Республики Татарстан от 08.12.2004 N 63-ЗРТ "Об адресной социальной поддержке населения в Республике Татарстан", муниципальной программой "Развитие образования в городе Казани на 2022-2026 годы", а также в целях обеспечения полноценным сбалансированным питанием и предоставления дополнительных мер социальной поддержки учащимся Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя Общеобразовательная школа №39 с углубленным изучением английского языка» Вахитовского района г. Казани, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2, постановлением администрации муниципального образования г. Казани от Постановлением Исполнительного комитета муниципального образования города Казани от 25 декабря 2023 г. N 4319 "Об обеспечении питанием учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений г. Казани" (с изменениями и дополнениями)

1.1. Положение о порядке организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений г. Казани, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке (приложение N 1);

1.2. Положение о порядке обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано муниципальными образовательными организациями г. Казани на дому, в том числе возможности замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией (приложение N 2);

1.3. форму представления сведений об использовании средств бюджета г. Казани на питание учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке (приложение N 3);

1.4. форму заявления о предоставлении бесплатного питания (приложение N 4).

2. Организационные принципы организации питания

2.1. Общие принципы организации питания.

2.1.1. Организация горячего питания в общеобразовательном учреждении осуществляется АО "Департамент продовольствия и социального питания г. Казани"

Предоставление питания обучающихся организуют назначенные приказом директора школы ответственные работники из числа администрации и технического персонала школы.

2.1.2. По вопросам организации питания школа взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся, Управлением образования муниципального образования города Казани, территориальным органом Роспотребнадзора.

2.1.3. Питание обучающихся организуется в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПиН 1.2.3685-21 и ТР ТС 021/2011 и другими федеральными, региональными и муниципальными нормативными актами, регламентирующими правила предоставления питания.

2.2. Режим питания.

2.2.1. Горячее питание обучающимся предоставляется в учебные дни и часы работы школы шесть дней в неделю – с понедельника по субботу включительно. Питание не предоставляется в дни каникул и карантина, выходные и праздничные дни.

2.2.2. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания школы, режим предоставления питания переводится на специальный график, утверждаемый приказом директора школы.

2.3. Условия организации питания

В соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПиН 1.2.3685-21 и ТР ТС 021/2011 в школе выделены производственные помещения для приема и хранения продуктов, приготовления пищевой продукции. Производственные помещения оснащаются механическим, тепловым и холодильным оборудованием, инвентарем, посудой и мебелью.

2.4. Меры по улучшению организации питания.

2.4.1. В целях совершенствования организации питания обучающихся администрация школы совместно с классными руководителями:

- организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания обучающихся в рамках образовательной деятельности и внеурочных мероприятий;
- оформляет информационные стенды, посвященные вопросам формирования культуры питания;
- ответственный по питанию в школе проводит с родителями (законными представителями) обучающихся беседы, лектории и другие мероприятия, посвященные вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания и пропаганды здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях; содействует созданию системы общественного информирования и общественной экспертизы организации школьного питания с учетом широкого использования потенциала родительской общественности;
- ответственный по питанию проводит родительский контроль организации питания и направляет в местное управление образования сведения о показателях эффективности реализации мероприятий.

3. Порядок предоставления питания и питьевого режима

3.1. Горячее питание.

3.1.1. Предоставление горячего питания производится на добровольной основе с письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося, поданного на имя директора школы. Горячее питание предоставляется в зависимости от режима обучения и продолжительности нахождения, обучающегося в школе. Кратность и наименования приемов пищи определяется по нормам, установленным приложением 12 к СанПиНу 2.3/2.4.3590-20.

3.1.2. горячее питание учащимся в школе, реализация буфетной продукции осуществляется в соответствии с ассортиментным перечнем, согласованным с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Татарстан, а также предоставление утвержденного набора продуктов питания учащимся, обучающимся на дому, путем заключения договора с соответствующей организацией, осуществляющей организацию питания, согласно действующему законодательству;

3.1.3. обеспечить в период обучения бесплатно:

- всех учащихся 1-4-х классов однократным горячим питанием;
- учащихся 5-11-х классов, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке, - однократным горячим питанием в соответствии с приложением N 1 к настоящему постановлению;
- учащихся 5-11-х классов (за исключением учащихся, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке, согласно приложению N 1 к настоящему постановлению, учащихся с ограниченными возможностями здоровья, а также учащихся - детей граждан, участвующих в специальной военной операции, из числа граждан, установленных настоящим пунктом постановления) - питанием в размере, установленном соответствующим постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан, на одного учащегося ежедневно путем предоставления по выбору учащегося комплекса с горячим напитком или скидки на горячее питание либо ассортимент дополнительного питания (буфетную продукцию) на указанную сумму;
- учащихся 5-11-х классов, из числа учащихся, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке, согласно приложению N 1 к настоящему постановлению, учащихся с ограниченными возможностями здоровья, а также учащихся - детей граждан, участвующих в специальной военной операции, из числа граждан, установленных настоящим пунктом постановления, питанием в размере, установленном соответствующим постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан, на одного учащегося ежедневно путем предоставления скидки на горячее питание на указанную сумму;
- учащихся 1-11-х классов с ограниченными возможностями здоровья - двукратным горячим питанием;
- учащихся 1-11-х классов, обучающихся на дому, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке, - набором продуктов питания в соответствии с приложением N 1 к настоящему постановлению;
- учащихся 5-11-х классов, обучающихся на дому, - набором продуктов питания (один раз в месяц), ассортимент которого утверждается распорядительным актом Управления образования Исполнительного комитета г. Казани, в размере, установленном соответствующим постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан (в учебный день на одного учащегося);
- учащихся 1-11-х классов с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся на дому, - набором продуктов питания (один раз в месяц), ассортимент которого утверждается распорядительным актом Управления образования Исполнительного комитета г. Казани, или его заменой денежной компенсацией в соответствии с приложением N 2 к настоящему постановлению;
- двукратным горячим питанием - учащихся 1-11-х классов - членов семей граждан, участвующих в специальной военной операции, а также детей от первого (другого) брака

супруга (супруги), воспитывающихся в семьях граждан Российской Федерации, участвующих в специальной военной операции, из числа граждан:

а) призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

б) проходящих военную службу в батальонах "Алга", "Батыр" и "Тимер", сформированных в Республике Татарстан;

в) добровольно выполняющих военные задачи в ходе специальной военной операции;

г) военнослужащих и лиц, проходящих службу в национальной гвардии Российской Федерации, командированных в зону проведения специальной военной операции;

д) сотрудников Министерства внутренних дел по Республике Татарстан, Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Республике Татарстан, командированных в зону проведения специальной военной операции;

е) граждан Российской Федерации, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции;

- учащихся 1-11-х классов - членов семей граждан, участвующих в специальной военной операции, из числа граждан, установленных настоящим пунктом постановления, обучающихся на дому, - набором продуктов питания (один раз в месяц), состав которого утверждается распорядительным актом Управления образования Исполнительного комитета г. Казани;

- учащихся 5-11-х классов - детей - граждан Украины, граждан Донецкой и Луганской народных республик, Запорожской и Херсонской областей или лиц без гражданства, постоянно проживавших на территориях Украины, Донецкой и Луганской народных республик, Запорожской и Херсонской областей, вынужденно покинувших территорию Украины, Донецкой и Луганской народных республик, Запорожской и Херсонской областей и прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, - однократным горячим питанием;

- учащихся 1-11-х классов - детей - граждан Украины, граждан Донецкой и Луганской народных республик, Запорожской и Херсонской областей или лиц без гражданства, постоянно проживавших на территориях Украины, Донецкой и Луганской народных республик, Запорожской и Херсонской областей, вынужденно покинувших территорию Украины, Донецкой и Луганской народных республик, Запорожской и Херсонской областей и прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, обучающихся на дому, набором продуктов питания (один раз в месяц), состав которого утверждается распорядительным актом Управления образования Исполнительного комитета г. Казани;

3.1.4. утвердить в общеобразовательном учреждении состав комиссии по предоставлению мер социальной поддержки учащимся, общее количество членов в которой должно составлять не менее пяти человек. В состав комиссии рекомендуется включать педагога, ответственного за организацию питания учащихся, представителей общественных объединений родителей;

3.1.5. обеспечить направление реестра льготной категории учащихся в Управление образования Исполнительного комитета г. Казани не позднее 23 числа месяца, предыдущего отчетному;

3.1.6. организовать контроль за учетом заявленной численности учащихся льготной категории с фактической численностью учащихся, питающихся бесплатно.

3.1.7. Обучающемуся прекращается предоставление горячего питания, если:

- родитель (законный представитель) обучающегося предоставил заявление о прекращении обеспечения горячим питанием обучающегося;

- родитель (законный представитель) обучающегося предоставил заявление о замене горячего питания на питание готовыми домашними блюдами (для обучающихся, нуждающихся в лечебном и диетическом питании);

- обучающийся обучается с применением дистанционных технологий и не имеет мер социальной поддержки в виде получения набора пищевых продуктов. Горячее питание возобновляется со дня возобновления обучения в стенах школы;

- обучающийся переведен или отчислен из школы;

В случае возникновения причин для досрочного прекращения предоставления горячего питания обучающемуся директор школы в течение трех рабочих дней со дня установления причин для досрочного прекращения питания издает приказ о прекращении обеспечения обучающегося горячим питанием с указанием этих причин. Питание не предоставляется со дня, следующего за днем издания приказа о прекращении предоставления горячего питания обучающемуся.

3.1.8. Предоставление питания организуется по классам в соответствии с графиком, утверждаемым директором школы. График составляется ответственным по питанию с учетом возрастных особенностей обучающихся, числа посадочных мест в обеденном зале и продолжительности учебных занятий.

3.2. Дополнительное питание.

3.2.1. Дополнительное питание предоставляется обучающимся на платной основе путем реализации буфетной продукции.

3.2.2. Реализация буфетной продукции осуществляется только в буфетах школы в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических норм и правил. Буфет работает в учебные дни в течение всего учебного года.

3.2.3. Меню дополнительного питания формируется в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и утверждается директором школы.

3.3. Питьевой режим.

3.3.1. Питьевой режим обучающихся обеспечивается с помощью стационарных питьевых фонтанчиков.

3.3.2. Свободный доступ к питьевой воде обеспечивается в течение всего времени пребывания обучающихся в школе.

3.3.3. При организации питьевого режима соблюдаются правила и нормативы, установленные СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

4. Финансовое обеспечение

4.1. Питание обучающихся школы организуется за счет средств:

Питание за счет средств федерального, регионального и местного бюджетов. Обеспечение питанием обучающихся из льготных категорий производится исходя из фактических расходов по предоставлению питания согласно установленной распорядительным актом органа власти стоимости одного дня питания.

4.2. Питание за счет средств родительской платы.

4.2.1. Горячее питание обучающихся за счет родительской платы производится на основании:

- заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося, составленного им по форме, установленной в приложении 4 к настоящему Положению;
- договора о предоставлении питания за счет родительской платы, заключенного между школой и одним из родителей (законным представителем) обучающегося.

Решение о предоставлении обучающемуся платного горячего питания оформляется приказом директора школы в течение трех дней со дня заключения между школой и родителем (законным представителем) обучающегося договора о предоставлении обучающемуся платного горячего питания. Право на получение горячего питания у обучающегося наступает со следующего учебного дня после издания приказа о предоставлении горячего питания и действует до окончания текущего учебного года или дня, следующего за днем издания приказа о прекращении обеспечения обучающегося горячим питанием.

4.2.2. Горячее питание обучающихся за счет родительской платы осуществляется на условиях предоплаты. Родители (законные представители) вносят плату путем перечисления

через отделения банков на лицевой счет школы с указанием класса, Ф. И. О. обучающегося (или лицевого счета) ежемесячно до 25-го числа месяца, предшествующего месяцу питания.

4.3. Организация питания за счет внебюджетных средств.

4.3.1. Внебюджетные средства школа направляет на организацию дополнительного питания всех категорий обучающихся.

4.4. Управлению образования Исполнительного комитета г. Казани (И.А. Ризванов):

4.4.1. обеспечить представление информации о предоставлении гарантий, прав и льгот учащимся посредством использования Государственной информационной системы "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере" (далее - ЕЦП) в порядке и объеме, которые установлены Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕЦП. Информация о гарантиях, правах и льготах, предоставляемых в соответствии с настоящим постановлением, может быть получена посредством использования ЕЦП в порядке и объеме, которые установлены Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕЦП;

4.4.2. расходы на организацию бесплатного питания учащихся, в том числе расходы по выплате денежной компенсации за бесплатное двухразовое питание учащихся 1-11-х классов с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся на дому, производить в пределах средств, предусмотренных в бюджетной росписи Управления образования Исполнительного комитета г. Казани на указанные цели на соответствующий финансовый год;

4.4.3. ежеквартально до пятого числа месяца, следующего за отчетным, представлять в Финансовое управление Исполнительного комитета г. Казани сведения об использовании средств бюджета г. Казани на питание учащихся по форме согласно приложению N 3 к настоящему постановлению.

5. Меры социальной поддержки

5.1. Право на получение мер социальной поддержки при получении горячего питания (далее – льготное питание) возникает у обучающихся, отнесенных к одной из категорий, указанных в пунктах 5.2–5.4 настоящего Положения. При возникновении права на льготное питание по двум и более основаниям льготное питание предоставляется по одному основанию. Выбор вида льготного питания осуществляет родитель (законный представитель) обучающегося.

5.2. На бесплатное двухразовое горячее питание имеют право обучающиеся, отнесенные к категории:

- учащихся 1-11-х классов с ограниченными возможностями здоровья - двукратным горячим питанием;

- учащихся 1-11-х классов с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся на дому, - набором продуктов питания (один раз в месяц), ассортимент которого утверждается распорядительным актом Управления образования Исполнительного комитета г. Казани, или его заменой денежной компенсацией в соответствии с приложением N 2 к настоящему постановлению;

- двукратным горячим питанием - учащихся 1-11-х классов - членов семей граждан, участвующих в специальной военной операции, а также детей от первого (другого) брака супруга (супруги), воспитывающихся в семьях граждан Российской Федерации, участвующих в специальной военной операции, из числа граждан:

- а) призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

- б) проходящих военную службу в батальонах "Алга", "Батыр" и "Тимер", сформированных в Республике Татарстан;

- в) добровольно выполняющих военные задачи в ходе специальной военной операции;

- г) военнослужащих и лиц, проходящих службу в национальной гвардии Российской Федерации, командированных в зону проведения специальной военной операции;

д) сотрудников Министерства внутренних дел по Республике Татарстан, Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Республике Татарстан, командированных в зону проведения специальной военной операции;

е) граждан Российской Федерации, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции;

- учащихся 1-11-х классов - членов семей граждан, участвующих в специальной военной операции, из числа граждан, установленных настоящим пунктом постановления, обучающихся на дому, - набором продуктов питания (один раз в месяц), состав которого утверждается распорядительным актом Управления образования Исполнительного комитета г. Казани;

- учащихся 5-11-х классов - детей - граждан Украины, граждан Донецкой и Луганской народных республик, Запорожской и Херсонской областей или лиц без гражданства, постоянно проживавших на территориях Украины, Донецкой и Луганской народных республик, Запорожской и Херсонской областей, вынужденно покинувших территорию Украины, Донецкой и Луганской народных республик, Запорожской и Херсонской областей и прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, - однократным горячим питанием;

- учащихся 1-11-х классов - детей - граждан Украины, граждан Донецкой и Луганской народных республик, Запорожской и Херсонской областей или лиц без гражданства, постоянно проживавших на территориях Украины, Донецкой и Луганской народных республик, Запорожской и Херсонской областей, вынужденно покинувших территорию Украины, Донецкой и Луганской народных республик, Запорожской и Херсонской областей и прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, обучающихся на дому, набором продуктов питания (один раз в месяц), состав которого утверждается распорядительным актом Управления образования Исполнительного комитета г. Казани; Бесплатные приемы пищи определяются временем нахождения в организации. Детям, обучающимся в первую смену, предоставляются завтрак и обед, во вторую смену – обед и полдник.

5.3. На бесплатное одноразовое горячее питание (завтрак – для обучающихся первой смены, обед – для обучающихся второй смены) имеют право обучающиеся 1–4-х классов. Документ-основание, подтверждающий право на бесплатный прием пищи, – приказ об обучении обучающегося по программе начального общего образования.

5.3.1. однократное горячее питание учащихся 5-11-х классов, нуждающимся в дополнительной социальной поддержке, и набор продуктов питания учащимся 1-11-х классов, нуждающимся в дополнительной социальной поддержке, обучающимся на дому, предоставляется при направлении в адрес образовательной организации заявления с приложением сведений, содержащихся о гражданине в Единой централизованной цифровой платформе в социальной сфере, о мерах социальной защиты (поддержки), социальных услугах в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантиях, а также о выплатах и иных вознаграждениях, в соответствии кодами типовой меры социальной защиты (поддержки) (в соответствии с классификатором мер социальной защиты (поддержки)) 4454, 4455;

5.3.2. однократное горячее питание учащимся 5-11-х и набор продуктов учащимся 1-11-х классов из числа граждан Украины, Донецкой и Луганской народных республик, Запорожской и Херсонской областей или лиц без гражданства, постоянно проживавших на территориях Украины, Донецкой и Луганской народных республик, Запорожской и Херсонской областей, вынужденно покинувших территорию Украины, Донецкой и Луганской народных республик, Запорожской и Херсонской областей и прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, предоставляются на основании соответствующего заявления по форме согласно приложению N 4 к настоящему постановлению.

5.4. Обучающиеся, имеющие ограниченные возможности здоровья, обучающиеся на дому в соответствии с заключением государственной медицинской организации, имеют право на предоставление денежной выплаты взамен двухразового бесплатного питания в дни учебных занятий.

5.5. Основанием для получения обучающимися льготного горячего питания является ежегодное предоставление в школу:

- заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося, составленного по форме, установленной в приложении 2 к настоящему Положению;
- документов, подтверждающих льготную категорию ребенка, представленных согласно списку, установленному в приложении 1 к настоящему Положению.

5.6. В случае не обращения родителя (законного представителя) обучающегося за обеспечением обучающегося льготным горячим питанием такое питание указанному обучающемуся не предоставляется.

5.7. Заявление родителя (законного представителя) обучающегося рассматривается администрацией школы в течение трех рабочих дней после регистрации его заявления и документов. По результатам рассмотрения заявления и документов школа принимает одно из решений:

- о предоставлении льготного горячего питания обучающемуся;
- об отказе в предоставлении льготного горячего питания обучающемуся.

5.8. Решение школы о предоставлении льготного горячего питания оформляется приказом директора школы. Право на получение льготного горячего питания у обучающегося наступает с 1 октября каждого года о предоставлении льготного горячего питания и действует до окончания текущего учебного года или дня, следующего за днем издания приказа о прекращении обеспечения обучающегося льготным питанием.

5.9. Решение об отказе обучающемуся в предоставлении льготного горячего питания принимается в случае:

- представления родителем (законным представителем) неполных и (или) недостоверных сведений и документов, являющихся основанием для предоставления льготного горячего питания;
- отсутствия у обучающегося права на предоставление льготного горячего питания;

В случае принятия решения об отказе в предоставлении льготного горячего питания обучающемуся школа направляет родителю (законному представителю) обучающегося письменное уведомление с указанием причин отказа в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения.

5.10. Обучающемуся прекращается предоставление льготного питания в следующих случаях:

- утраты обучающимся права на получение льготного питания;
- отчисления обучающегося из школы;
- отказ заявителя от предоставления обучающемуся льготного питания (письменное заявление).

При обучении с применением дистанционных технологий льготное горячее питание заменяется на пищевой набор.

5.11. При изменении основания или утраты обучающимся права на получение льготного питания родитель (законный представитель) обучающегося обязан в течение трех рабочих дней сообщить об этом представителю школы.

5.12. При возникновении оснований для прекращения предоставления обучающемуся льготного питания директор школы издает приказ об исключении обучающегося из списков детей, которым предоставлено льготное питание, с указанием этих причин.

6. Права и обязанности участников образовательных отношений при организации питания

6.1. Директор школы:

- ежегодно в начале учебного года издает приказ о предоставлении горячего питания обучающимся и организации питьевого режима;
- обеспечивает принятие локальных актов по организации питания обучающихся;

- назначает из числа работников школы ответственных за организацию питания и закрепляет их обязанности;
- обеспечивает рассмотрение вопросов организации горячего питания обучающихся на родительских собраниях и заседаниях комитетов родительской общественности.

6.2. Ответственный за организацию питания:

- представляют в пищеблок заявку об организации горячего питания обучающихся на следующий учебный день. В заявке обязательно указывается фактическое количество питающихся;
- уточняют представленную заявку об организации горячего питания обучающихся;
- ведут ежедневный табель учета полученных обучающимися приемов пищи по форме, установленной в приложении 3 к настоящему Положению;
- организует мероприятия по предоставлению питания обучающимся;
- осуществляет контрольные мероприятия по предоставлению питания обучающимся;
- ведет просветительскую работу об основах здорового и правильного питания, культуры приема пищи;
- контролирует качество пищевой продукции;
- осуществляет контрольные функции и иные мероприятия, установленные приказом директора школы.

6.3. Заместитель директора по административно-хозяйственной части:

- обеспечивает своевременную организацию ремонта технологического, механического и холодильного оборудования пищеблока;
- снабжает пищеблок достаточным количеством посуды, специальной одежды, санитарно-гигиеническими средствами, уборочным инвентарем.

6.4. Работники пищеблока:

- выполняют обязанности в рамках должностной инструкции;
- вправе вносить предложения по улучшению организации питания.

6.5. Классные руководители:

- ежедневно предоставляют ответственному за организацию горячего питания данные о количестве фактически питающихся обучающихся;
- осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации горячего питания;
- предусматривают в рабочих программах воспитания каждого уровня общего образования мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании;
- систематически проводят с родителями консультации по организации питания обучающихся;
- выносят на обсуждение на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре предложения по улучшению горячего питания.

7. Контроль за организацией питания

7.1. Общий контроль за организацией питания школьников осуществляет ответственный за организацию питания.

7.2. Производственный контроль качества и безопасности организации питания основан на принципах ХАССП и осуществляется на основании программы производственного контроля МАОУ «Школа № 39».

7.3. Контроль организации питания может осуществляться при взаимодействии с родителями учащихся (далее – родительский контроль). Порядок проведения родительского контроля и доступа в помещения для приема пищи определяется локальным актом школы.

8. Ответственность

8.1. Директор школы несет ответственность за организацию горячего питания обучающихся в соответствии с федеральными, региональными и муниципальными нормативными актами, федеральными санитарными правилами и нормами, уставом школы и настоящим Положением.

8.2. Работники школы, отвечающие за организацию питания, несут ответственность за вред, причиненный здоровью обучающимся, связанный с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязанностей.

Работники школы, виновные в нарушении требований организации питания, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а в случаях, установленных законодательством РФ, – к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

8.3. Родители (законные представители) обучающихся несут предусмотренную действующим законодательством ответственность за неуведомление школы о наступлении обстоятельств, лишающих права обучающегося на получение мер социальной поддержки при получении горячего питания.

Перечень документов для предоставления льготного горячего питания обучающемуся МАОУ «Школа № 39»

Категория детей	Документы
Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	<ul style="list-style-type: none"> заявление от родителей или законных представителей — с просьбой о предоставлении льготного питания; копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка — в зависимости от возраста; копию паспорта родителя или законного представителя; СНИЛС школьника и родителя; документы, подтверждающие статус ребенка — например, справка об инвалидности или свидетельство о сиротстве (опционально). Также могут потребоваться справки о доходах родителей, свидетельство о смерти родителя, о расторжении брака и т. п. Как мы написали выше, все зависит от ситуации, в связи с которой семья получает льготы. Чтобы оформить документы на получение льготного питания, необходимо обратиться в комитет по социальному обеспечению. Справка участника СВО.
Дети с инвалидностью и дети с ОВЗ	
Дети из малообеспеченных семей	
Дети из многодетных семей	
Дети участников СВО	

Приложение N 1
к Положению о порядке организации питания
учащихся муниципальных общеобразовательных
учреждений г. Казани, нуждающихся
в дополнительной социальной поддержке

(Форма)

В комиссию по организации питания
учащихся школы/гимназии/лицея N _____
(нужное подчеркнуть)

района г. Казани

_____,
(Ф.И.О. заявителя)
проживающего(-ей) по адресу:

Заявление

Прошу предоставить моему сыну/дочери/подопечному, _____,
(нужное подчеркнуть)

_____,
(Ф.И.О.)

учащемуся(-щейся) _____ класса, бесплатное питание.

Среднедушевой доход на члена семьи составляет _____ руб.

Дополнительно сообщаю:

(дата)

(подпись)

Приложение N 2
к Положению о порядке организации питания
учащихся муниципальных общеобразовательных
учреждений г. Казани, нуждающихся
в дополнительной социальной поддержке

(Форма)

Акт
обследования семьи

учащегося _____ класса школы/гимназии/лицея N _____
_____ района г. Казани

(Ф.И.О.)
от " ____ " _____ 20__ г.

Семья _____
(неполная, многодетная, находящаяся в социально опасном положении)
проживает по адресу: _____,

_____.

(количество комнат, площадь, наличие удобств, коммунальная квартира,
общежитие, аренда)

Количество обучающихся детей в семье - _____, количество иждивенцев
в семье - _____.

Материальное состояние семьи _____
(хорошее, среднее, ниже среднего)

Совокупный доход на члена семьи составляет _____ руб.
(по заявлению родителей)

Место работы родителей, занимаемая должность, среднемесячная
зарплата: _____

Дополнительные сведения: _____

_____.

По результатам обследования жилищных условий и материального
положения семьи комиссия принимает решение: учащийся _____ класса _____
_____ (Ф.И.О.)
нуждается/не нуждается (нужное подчеркнуть) в мерах дополнительной
социальной поддержки.

Председатель комиссии: _____
(подпись) (дата)

Члены комиссии:

_____ (подпись)	_____ (дата)
_____ (подпись)	_____ (дата)
_____ (подпись)	_____ (дата)
_____ (подпись)	_____ (дата)

Классный руководитель: _____
(подпись) (дата)

Приложение N 1

**к Положению о порядке обеспечения бесплатным
двухразовым питанием обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья, обучение которых организовано
муниципальными образовательными организациями г. Казани
на дому, в том числе возможности замены бесплатного
двухразового питания денежной компенсацией**

(Форма)

В комиссию по организации питания
учащихся школы/гимназии/лицея N _____
(нужное подчеркнуть)

_____ района г. Казани

_____,
(Ф.И.О. заявителя)
проживающего(-ей) по адресу:

Заявление

**об обеспечении продуктовым набором обучающегося с ограниченными
возможностями здоровья, обучение которого организовано муниципальным
образовательным учреждением (автономное/бюджетное)**

" _____ " на дому

наименование

Прошу предоставить в соответствии с частями 7, 7.1, 7.2 статьи 79
Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской
Федерации" бесплатное двухразовое питание в форме продуктового набора

_____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося)
обучающемуся(-щейся) _____ класса (группы), на период с _____
по _____.

(подпись)

(дата)

Приложение N 2

**к Положению о порядке обеспечения бесплатным
двухразовым питанием обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья, обучение которых организовано
муниципальными образовательными организациями г. Казани
на дому, в том числе возможности замены бесплатного
двухразового питания денежной компенсацией**

(Форма)

В комиссию по организации питания
учащихся школы/гимназии/лица N _____
(нужное подчеркнуть)

_____ района г. Казани

(Ф.И.О. заявителя)
проживающего(-ей) по адресу:

Заявление

**о замене продуктового набора обучающемуся с ограниченными возможностями
здоровья, обучение которого организовано муниципальной образовательной
организацией на дому, денежной компенсацией**

Прошу заменить в соответствии с частями 7, 7.1, 7.2 статьи 79
Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской
Федерации" бесплатное двухразовое питание в форме продуктового набора
денежной компенсацией

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося)
обучающемуся _____ класса (группы), на период с _____ по _____.

(подпись)

(дата)

Прошу перечислять денежную компенсацию на мой расчетный счет
N _____

Банк _____

БИК _____

ИНН _____

КПП _____

(подпись)

(дата)

Приложение N 3

**к Положению о порядке обеспечения бесплатным
двухразовым питанием обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья, обучение которых организовано
муниципальными образовательными организациями г. Казани
на дому, в том числе возможности замены бесплатного
двухразового питания денежной компенсацией**

(Форма)

**Согласие
на обработку персональных данных**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)
зарегистрированный по адресу: _____, паспорт
серии _____ номер _____ выдан " ____ " _____
(дата выдачи)

(наименование органа, выдавшего документ)

в соответствии со статьями 9, 10 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" своей волей и в своем интересе в целях предоставления замены бесплатного двухразового питания обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которого организовано муниципальной образовательной организацией на дому, денежной компенсацией даю согласие оператору: МКУ "Управление образования Исполнительного комитета муниципального образования города Казани", 420111, Россия, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Большая Красная, д. 1, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, в том числе специальной категории персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а именно:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес, паспортные данные;
- 2) реквизиты банковского счета;
- 3) ИНН;
- 4) сведения, содержащиеся в заявлении об обеспечении продуктовым набором обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, обучение которого организовано на дому;
- 5) сведения, содержащиеся в заявлении о замене продуктового набора обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которого организовано муниципальной образовательной организацией на дому, денежной компенсацией.

Мне разъяснены мои права и обязанности, связанные с обработкой персональных данных, в том числе моя обязанность проинформировать оператора в случае изменения моих персональных данных; мое право в любое время отозвать свое согласие путем направления соответствующего письменного заявления оператору.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока до его отзыва в письменной форме.

(подпись, фамилия и инициалы)

Дата дачи согласия: " ____ " _____ 20__ г

Сведения

об использовании средств бюджета г. Казани на питание учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке

Наименование показателя	Предусмотрено в бюджете г. Казани на текущий год, тыс. руб.	Стоимость питания в день, руб.	Плановая численность учащихся на год, чел.	Количество получателей за отчетный месяц, чел.	Фактическое количество детей (нарастающим итогом с начала года)	Фактическое количество детей за отчетный период	Фактические затраты на __, тыс. руб.	Кассовые расходы на __ тыс. руб.
Организация школьного питания для отдельных категорий учащихся, в том числе:								
- 1-4-е классы в школах (ОВЗ, СВО);								
- 5-11-е классы в школах (ОВЗ, СВО);								
- 5-11-е классы в школах (дополнительная поддержка, граждане отдельных территорий);								
- 1-4-е классы (для обучающихся на дому детей с ОВЗ, СВО);								
- 5-11-е классы (для обучающихся на дому детей с ОВЗ, СВО);								
- 1-4-е классы (для обучающихся на дому детей с иными категориями);								
- 5-11-е классы (для обучающихся на дому детей с иными категориями);								

денежная компенсация для обучающихся на дому детей с ОВЗ										
	Питание учащихся по субвенции 8,80 руб. в день:									
	- 5-11-е классы (школы);									
	- 5-11-е классы (на дому)									
	Организация бесплатного горячего питания:									
- 1-4-е классы										

Информация об изменениях:

Приложение 4 изменено. - Постановление Исполнительного комитета муниципального образования города Казани от 9 декабря 2024 г. N 5084

См. предыдущую редакцию

Приложение N 4
к постановлению Исполнительного
комитета г. Казани
от 25 декабря 2023 г. N 4319
(с изменениями от 9 декабря 2024 г.)

(Форма)

В комиссию по организации питания
учащихся школы/гимназии/лицея N _____
(нужное подчеркнуть)

района г. Казани

(Ф.И.О. заявителя)
проживающего(-ей) по адресу:

Заявление
о предоставлении бесплатного питания

Прошу предоставить моему сыну/дочери/подопечному (нужное подчеркнуть),

(Ф.И.О.)

учащемуся(-шейся) _____ класса, бесплатное питание.

Основание (нужное подчеркнуть):

- ребенок с ограниченными возможностями здоровья;

- ребенок (член семьи _____) граждан, участвующих
(указать, кем приходится)

в специальной военной операции, призванных на военную службу по частичной мобилизации в
Вооруженные Силы Российской Федерации;

- ребенок (член семьи _____) граждан
(указать, кем приходится)

Российской Федерации, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной
операции;

- ребенок граждан, участвующих в специальной военной операции и являющихся
военнослужащими и лицами, проходящими службу в национальной гвардии Российской
Федерации;

- ребенок граждан, проходящих военную службу в батальонах "Алга" и "Тимер",
сформированных в Республике Татарстан;

- ребенок граждан, добровольно выполняющих военные задачи в ходе специальной
военной операции;

- ребенок сотрудников Министерства внутренних дел по Республике Татарстан,
Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Республике

Татарстан, командированных в зону проведения специальной военной операции;

- ребенок - гражданин Украины, гражданин Донецкой и Луганской народных республик, Запорожской и Херсонской областей или лицо без гражданства, постоянно проживавшие на территориях Украины, Донецкой и Луганской народных республик, Запорожской и Херсонской областей, вынужденно покинувшие территорию Украины, Донецкой и Луганской народных республик, Запорожской и Херсонской областей и прибывшие на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке.

Дополнительно сообщая: _____

(дата)

(подпись)